

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
Генеральным директором  
ОАО «Ленэкспо»  
Алексеевым С.П.

**« 11 » декабря 2009 г.**

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ**  
**УЧАСТИЯ В ВЫСТАВКАХ (МЕРОПРИЯТИЯХ)**  
**НА ТЕРРИТОРИИ ОАО «Ленэкспо»**

**Введены в действие**  
**с 01 января 2010 года**

**Санкт – Петербург**

---

## Содержание

Общие положения .....	3
1. Оформление участия .....	3
2. Регистрационный сбор .....	4
3. Выставочная площадь .....	4
4. Услуги и расчеты за них .....	6
5. Монтажные, демонтажные работы и художественное оформление стендов.....	8
6. Уборка выставочных площадей.....	13
7. Период проведения мероприятия .....	14
8. Погрузочно-разгрузочные работы .....	15
9. Рекламные услуги .....	16
10. Правила пожарной безопасности .....	18
11. Ответственность и страхование .....	19
12. Сокращение площади. Отказ от участия .....	19
13. Ответственность за нарушение «Общих условий...».....	20
Приложение 1. Технические характеристики выставочных помещений ОАО «Ленэкспо» .....	21
Приложение 2. Штрафы за нарушение «Общих условий...».....	22
Приложение 3. Правила выполнения электротехнических работ в ОАО«Ленэкспо».....	25
Приложение 4. Инструкция о мерах пожарной безопасности при монтаже (демонтаже) экспозиций и проведении выставочных мероприятий в павильонах и на открытых площадках ОАО «Ленэкспо».....	27

## Общие положения

Настоящие «Общие условия участия в выставках (мероприятиях) на территории ОАО «Ленэкспо» (далее – «Условия участия») в Санкт-Петербурге содержат общие сведения о требованиях, предъявляемых к участникам (далее – Экспоненты), коллективным организаторам и застройщикам проводимых в ОАО «Ленэкспо» (далее – Ленэкспо) выставок (мероприятий), форме и объеме предоставляемой ими информации, порядке и сроках выполнения тех или иных действий в период подготовки и проведении выставки (мероприятия).

«Мероприятие» - проведение конгрессов, форумов, конференций, симпозиумов, семинаров, ярмарок, конкурсов, корпоративных мероприятий, музыкальных и иных фестивалей и других не выставочных мероприятий

Термины и определения в настоящих «Условиях участия» установлены в соответствии с национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 53103-2008 «Деятельность выставочно-ярмарочная. Термины и определения»** (введение в действие с 1 января 2010 г.)

Документы, регламентирующие проведение выставок (мероприятий) в Ленэкспо носят обязательный характер для лиц, заключивших гражданско-правовые договоры любого характера с «Ленэкспо». Контроль за выполнением изложенных в них требований экспонентами возлагается на дирекцию выставки (мероприятия) либо на департамент технического сопровождения и сервиса Ленэкспо.

Данные о сроках, условиях и месте проведения выставок (мероприятий), а также нормативные документы (тематика, справочник услуг, бланки заказов услуг, договора на оказание услуг), контактные телефоны и адреса соответствующих департаментов и служб Ленэкспо издаются отдельно, являются неотъемлемой частью условий участия по каждому из выставочных мероприятий и размещаются на сайте [www.lenexpo.ru](http://www.lenexpo.ru) в Интернете.

### 1. Оформление участия

1.1. Экспонент, желающий принять участие в выставке (мероприятии) проводимой(ом) Ленэкспо направляет на почтовый и (или) электронный адрес Ленэкспо, указанные на сайте не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала монтажных работ, если иное не установлено в условиях участия в конкретной выставке (мероприятии), заявку на участие, а также другие документы, необходимые для оформления участия в выставке (мероприятии) и имеющие авторизованные подписи и печати. Перечень необходимых документов определяется отдельно условиями участия и (или) договором участия в конкретной выставке (мероприятии).

Указанные документы должны быть представлены в оригинале, либо в электронно-сканированном оригинале с авторизованными подписями и

печатью, в факсимильной копии, но с последующим предоставлением оригиналов данных документов.

Демонстрируемые экспонаты должны соответствовать тематике выставки (мероприятия)

При подаче заявка подлежит обязательной регистрации департаментом технического сопровождения и сервиса выставочно-конгрессной деятельности Ленэкспо.

1.2. В течение 10 рабочих дней с даты получения заявки между Ленэкспо и экспонентом заключается договор на участие в выставке (мероприятии), как правило, не позднее, чем за 20 дней до начала монтажа при наличии возможности обеспечить данного экспонента соответствующим экспоместом.

1.3. Допускается организация коллективного участия в выставках (мероприятиях), проводимых Ленэкспо, а также проведение коллективным организатором гостевых выставок (мероприятий) на территории выставочного комплекса Ленэкспо. При этом между коллективным организатором и Ленэкспо заключается договор, положения которого должны соответствовать требованиям настоящих общих условий участия.

Не допускается передача коллективным организатором своих прав и обязанностей по организации коллективного участия другому лицу.

1.4. Даты монтажа, работы и демонтажа выставки (мероприятия), срок окончания приема заявок, ставки аренды площади, размер регистрационного сбора по каждой выставке (мероприятию) определяются Ленэкспо и публикуются в официальных информационных материалах Ленэкспо (включая электронные носители). Данные, содержащиеся в информационных материалах, не являются окончательными и могут быть изменены Ленэкспо.

1.5. При проведении выставки (мероприятия) сроки монтажа и демонтажа экспозиции устанавливаются в договорах на участие в выставке(мероприятии).

## **2. Регистрационный сбор**

Экспонент оплачивает регистрационный сбор в размере, установленном Ленэкспо для конкретной выставки (мероприятия).

При отказе от участия в выставке (мероприятии) регистрационный сбор возврату не подлежит.

## **3. Выставочная площадь**

3.1. Выставочная и складская площади в том числе вне выставочных павильонов, зал конгрессов (выставочный павильон 8А), конференц-залы, офисы и иные площади предоставляются организатору (экспоненту) в аренду на период монтажа, работы и демонтажа выставки (мероприятия) в состоянии,

пригодном для использования ее в указанных целях. Приемка и сдача арендуемой выставочной площади оформляется актами, подписываемыми уполномоченными лицами Сторон, имеющими доверенности на право подписи данных документов.

3.2. Выставочная площадь предоставляется экспоненту в соответствии с договором на участие в выставке (мероприятии) как необорудованная, так и оборудованная (стенд «под ключ»).

Технические характеристики выставочных площадей Ленэкспо приводятся в Приложении 1.

Прием заказа экспонента на проведение монтажно-демонтажных, художественно-оформительских и прочих видов работ по оборудованию выставочных площадей выполняет департамент технического сопровождения и сервиса Ленэкспо.

3.3. Оплата предоставляемых площадей должна быть произведена в полном размере на расчетный счет Ленэкспо за две недели до установленной даты начала монтажных работ, если иное не установлено в условиях участия в конкретной выставке (мероприятии).

3.4. В ставку арендной платы за выставочную площадь для экспонента включены:

- плата за пользование выставочной площадью;
- стоимость уборки общей территории выставки (мероприятия), проходов в павильонах (содержание стендов в чистоте, их уборка осуществляются самими экспонентами);
- стоимость общего электроосвещения, отопления, вентиляции закрытых выставочных площадей и общего электроосвещения открытой территории выставки (мероприятия);
- стоимость общей охраны выставочной территории и выставочных павильонов, обеспечение контрольно-пропускного режима;
- стоимость пропусков на право входа представителей экспонентов на выставку (мероприятие), выдаваемых Ленэкспо в соответствии со списками, предоставленными экспонентом, исходя из расчета: 6 кв. метров – 1 пропуск. Пропуск заполняется на конкретное лицо (фамилия, имя, отчество). Передача пропуска другому лицу запрещается. Дополнительные пропуска предоставляются за отдельную плату.

3.5. Минимальный размер сдаваемой в аренду выставочной площади – 6 кв.м.

Каждый неполный квадратный метр считается как полный.

3.6. Экспонент вправе использовать предоставляемые ему в аренду площади только в соответствии с задачами и тематикой выставки (мероприятия).

Сдача предоставленной экспоненту в аренду выставочной площади в субаренду запрещается без письменного согласия Ленэкспо.

3.7. Экспонент обязан принять выставочную площадь не менее, чем за 24 часа до открытия выставки (мероприятия) и сдать ее по окончании демонтажных работ по акту сдачи-приемки, подписанному уполномоченными лицами Ленэкспо и экспонента или коллективного организатора. Экспонент обязуется не покидать выставку до ее официального окончания.

Выставочные площади, заказанные экспонентом и не занятые за 12 часов до открытия выставки (мероприятия), рассматриваются как свободные, и Ленэкспо имеет право распорядиться ими по своему усмотрению. В этом случае сумма, полученная за аренду площади, экспоненту не возвращается.

#### **4. Услуги и расчеты за них.**

4.1. Ленэкспо по заказам экспонентов и за их счет оказывает услуги, подробный перечень которых приводится в «Перечне услуг, оказываемых ОАО «Ленэкспо», и ставки за услуги при проведении мероприятий на территории ОАО «Ленэкспо» (далее Перечень услуг), которые являются неотъемлемой частью «Условий участия». Ленэкспо оставляет за собой право на изменение ставок за конкретные услуги.

4.2. Все заказы на услуги оформляются департаментом технического сопровождения и сервиса выставочно-конгрессной деятельности Ленэкспо.

4.3. Заказы на необходимые услуги экспонент должен представить в Ленэкспо не позднее 2-х недель до установленной даты монтажных работ, если иное не установлено в условиях участия в конкретной выставке (мероприятии). При подаче заявки на услуги (электротехнические, сантехнические и другие инженерные работы) экспонент должен предоставить на согласование Ленэкспо планы-схемы выставочных стендов с размещением силового оборудования и освещения, справочные данные и технические характеристики каждой единицы техники (машин, станков), демонстрируемого и вспомогательного оборудования, указать перечень используемых для демонстрации материалов. При экспонировании тяжеловесного оборудования (более 1 т) указать его габариты и вес.

4.4. Услуги предоставляются при условии поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Ленэкспо.

После предоставления услуги до окончания демонтажа выставки (мероприятия) уполномоченный представитель департамента технического сопровождения и сервиса Ленэкспо подписывает с уполномоченным представителем экспонента Акт выполненных работ.

4.5. В случае отказа от заказанных услуг экспонент возмещает сумму фактически произведенных Ленэкспо расходов, связанных с оформлением и выполнением этих услуг, а при отказе от заказанного персонала выплачивает неустойку в размере однодневной ставки.

4.6. Экспонент до окончания демонтажа должен сдать по акту все арендованное у Ленэкспо оборудование в исправном состоянии, в случае утраты или повреждении оплатить их полную стоимость.

При отсутствии подписанных акта о сдаче оборудования представителю Ленэкспо и акта выполненных работ и оказанных услуг вывоз имущества с территории выставки (мероприятия) экспоненту не разрешается.

4.7. Окончательные расчеты за участие в выставке (мероприятии) производятся на основании счетов-фактуры Ленэкспо, составленных в соответствии с двухсторонними актами между Ленэкспо и экспонентом.

Задолженность по расчетам за участие экспонента в выставке (мероприятии) подлежит оплате в течение 10 дней со дня окончания выставки (мероприятия).

Сумма, оставшаяся после оплаты экспонентом всех счетов, возвращается на счет экспонента по реквизитам, указанным в договоре.

4.8. Обеспечение любых видов связи и аудиовизуального сервиса на выставочном комплексе осуществляет исключительно Ленэкспо по тарифам, указанным в Перечне услуг. Организатор коллективной экспозиции не имеет права устанавливать свои тарифы на услуги связи.

Экспонентам запрещается:

- подключать мини-АТС и другую технику к линиям связи без согласования с соответствующими службами Ленэкспо
- прокладывать кабельные линии связи внутри павильонов выставочного комплекса силами и средствами экспонента;
- подключать телекоммуникационное оборудование к представляемым каналам связи в целях оказания услуг сторонним организациям;
- использовать собственное оборудование и персонал, а также привлекать сторонние организации для оказания аудиовизуальных услуг на экспозиционной площади без письменного согласования с Ленэкспо;
- использовать собственное оборудование и персонал, а также привлекать сторонние организации для аудиовизуального обеспечения лекционных мероприятий в конференц-залах;
- выходить в эфир без соответствующего разрешения, а также ввозить и эксплуатировать радиоэлектронные и высокочастотные системы и экспонаты без письменного согласования с Ленэкспо;
- на границе со смежными и расположенными напротив стендами других участников, а на открытой территории – в радиусе 5 м превышать создаваемый действующим на стенде оборудованием уровень громкости в 75 дБ.

Нарушение пункта 4.8 влечет за собой штрафные санкции, размер которых установлен в Приложении 2.

При отказе от заказанных аудио – видео - услуг менее, чем за 24 часа до открытия выставки (мероприятия), а телекоммуникационных услуг – менее, чем за 72 часа с экспонента взимается плата в размере 20% от общей

стоимости заказанных услуг, а при отказе от телекоммуникационных услуг менее, чем за 48 часов до открытия выставки (мероприятия) – 50%.

4.9. Ленэкспо оказывает услуги по проведению деловых программ (симпозиумов, конференций, семинаров, презентаций и т.д.) в соответствии с Перечнем услуг

4.10. Питание на выставке (мероприятии), организацию фуршетов, приемов деловых ужинов на территории выставочного комплекса Ленэкспо осуществляет ЗАО «Деловой мир». Заказы оформляются непосредственно в ЗАО «Деловой мир».

Размещение в гостиницах экспонентов и посетителей выставок (мероприятий), организацию культурно-экскурсионных программ и т.д. осуществляет ООО «Туристическая компания «Ленэкспо». Фирма также оказывает услуги по трансферту (аэропорт, ж/д вокзал – гостиница, гостиница – выставка),

## **5. Монтажные, демонтажные работы и художественное оформление стендов.**

5.1. Генеральным застройщиком на территории Ленэкспо является компания «ЭКСПОФОРМА-сервис» (далее – ЭКСПОФОРМА), которая осуществляет монтаж, демонтаж и художественное оформление как стандартных, так и нестандартных, эксклюзивных стендов.

Монтаж, демонтаж и художественное оформление стандартных стендов осуществляется только ЭКСПОФОРМОЙ.

Проведение экспонентами своими силами монтажно-демонтажных и иных инженерных и художественно-оформительских работ или привлечение экспонентами сторонних организаций (застройщиков) для выполнения этих работ допускается только при условии монтажа – демонтажа ими нестандартных или эксклюзивных выставочных стендов при наличии письменного согласования с ЭКСПОФОРМОЙ.

5.2. Допуск на выставочные площади сторонних застройщиков производится в установленные организатором сроки после прохождения в ЭКСПОФОРМЕ контроля проектно-технической документации стендов, представленной сторонним застройщиком, на соответствие правилам и требованиям, действующим в Ленэкспо.

Застройщики, не прошедшие контроль проектно-технической документации стендов, на выставочные площади не допускаются.

5.3. Перечень документов, необходимых для проведения контроля проектно-технической документации стендов, порядок и стоимость его проведения определен в «Положении о техническом контроле в ОАО

«Ленэкспо» ([www.expoforma.ru](http://www.expoforma.ru)), разработанного на основании требований и правил Ленэкспо, а также нормативных документов Российской Федерации.

5.4. При проектировании и строительстве двухэтажных стендов, устанавливаемых на открытых площадках, сторонние застройщики обязаны выполнять требования законодательства и условия договора с ЭКСПОФОРМОЙ.

Все выставочные стенды устанавливаются в границах отведенной для экспонента выставочной площади. Монтаж (строительство) стенда высотой более 2,5 м требует разрешения ЭКСПОФОРМЫ, которое может быть дано после проверки технической документации компании-застройщика. Максимальная разрешенная высота стендов, включая дополнительные конструкции, составляет 6,0 метров (если это позволяют возможности павильона).

В случае строительства двухэтажного стенда взимается дополнительная плата в размере 50% от суммы арендной платы за выставочную площадь, занятую стендом.

5.5. При строительстве стендов и других сооружений только по письменному согласованию с Ленэкспо допускается сверление пола, колонн, стен, тротуарной плитки, асфальтового покрытия на тротуарах и открытых площадях Ленэкспо.

5.6. Крепление строительных конструкций и элементов оформления к несущим конструкциям выставочных павильонов (балки перекрытий, колонны и т.д.) производятся специалистами Ленэкспо. Проект производства таких работ с указанием веса подвешиваемой конструкции и точек подвеса выполняется департаментом технического сопровождения и сервиса Ленэкспо.

При проведении монтажных работ на высоте более 5 метров от уровня пола должны выполняться требования безопасности, изложенные в «Типовой инструкции по охране труда для работников, выполняющих верхолазные работы» (ТОИ РО-055-2003).

5.7. Если работы на выставочном стенде выполняются несколькими сторонними застройщиками, то каждый застройщик согласовывает с ЭКСПОФОРМОЙ проектно-техническую документацию на свой объем работы.

В период проведения монтажа (демонтажа) выставки контроль за соблюдением действующих норм и правил при монтаже и демонтаже, как самого стенда, так и его оформления производит ЭКСПОФОРМА. Ответственность за соблюдение техники безопасности при монтаже и демонтаже стенда несет компания, которая его монтирует (демонтирует).

В период проведения выставки ответственность за соблюдение техники безопасности при эксплуатации стенда несет экспонент.

Общий контроль за соблюдением норм и правил застройки, действующих в Ленэкспо, нормативных документов РФ и Санкт-Петербурга по

охране и безопасности и приемку работ по проведению конкретной выставки(мероприятия), осуществляет Экспертно-техническая комиссия, назначаемая приказом Генерального директора Ленэкспо.

5.8. Проходы для посетителей (шириной не менее 3 м) должны оставаться свободными. При строительстве стендов вдоль стен павильонов необходимо предусматривать пожарный проход шириной 1 м. В пожарном проходе за стендами категорически запрещается хранить тару, строительные конструкции, одежду и др. Категорически запрещается застройка запасных выходов, мест нахождения электрощитов и пожарных кранов.

Содержание стенда в чистоте обеспечивается самим экспонентом либо за его счет силами Ленэкспо.

5.9. После окончания демонтажа застройщик получает от представителя департамента технического сопровождения и сервиса Разрешение на выезд после того, как очистит арендуемую площадь. Запрещается утилизация элементов разобранных конструкций и упаковочной тары (пиломатериалы, ДСП, ДВП, оргалит, фанера и пр.) в мусорные контейнеры для бытовых отходов, принадлежащих Ленэкспо.

5.10. Художественное оформление стендов, а также содержание плакатов, текстов, надписей должно соответствовать требованиям выставочной тематики и эстетики. Запрещается размещать материалы на стенах, полах, колоннах, стеклах и дверях, а также на металлических конструкциях потолочных перекрытий павильонов.

5.11. Электротехнические работы выполняются в соответствии с требованиями нормативных документов РФ и «Правил выполнения электротехнических работ в ОАО «Ленэкспо» (Приложение 3).

Подключение стендов к источникам электроснабжения, водоснабжения, работы по подводу сжатого воздуха производятся только специалистами Ленэкспо. Перед подключением электрооборудования стендов к источникам электроснабжения Генеральный застройщик проводит проверку готовности электрооборудования стенда к подключению. Подключенные электрические кабели, шланги для подвода воды, сжатого воздуха и канализации должны быть закрыты защитными кабель-каналами или защитными резиновыми мостиками.

5.12. Размещение на стендах стандартной застройки дополнительного освещения или мобильных стендов, имеющих собственные электрические цепи, допускается только по согласованию с Генеральным застройщиком. Монтаж элементов нестандартных конструкций стендов и интерьерного оформления, не являющихся экспонатами, внутри стандартных модульных конструкций (самостоятельная достройка стандартного стенда экспонентом или привлеченным для этой цели застройщиком) возможна только по согласованию с Генеральным застройщиком при прохождении контроля проектно-технической документации предполагаемых работ.

5.13. Строительство эксклюзивных стендов должно производиться из элементов высокой степени готовности, прошедших предварительную сборку и покраску на производственных площадях застройщика. В выставочных залах разрешается производить только стыковку готовых элементов, заделку и покраску швов с предварительным укрытием полов в проходах защитной пленкой. Категорически запрещается использование стационарных циркулярных пил, плоскошлифовальных машин, не оборудованных пылеотсосом, открытого огня, проведение сварочных работ. Крепление элементов стендов к стенам или полу не допускается.

5.14. Использование силикатного стекла на высоте более 1,8 м от уровня пола до верхней кромки устанавливаемого стекла запрещается. На указанной высоте разрешается использовать специальное стекло типа триплекс.

5.15. Для фиксации напольных покрытий допускается применение специальных лент с клейким слоем. Используемые клейкие ленты не должны оставлять следов на полу после удаления.

Укладка напольных покрытий в проходах производится Генеральным застройщиком.

5.16. Погрузочно-разгрузочные и монтажно-демонтажные работы, связанные с применением грузоподъемных механизмов, производятся только специалистами и средствами ООО «ПАН-БАЛТСервис» (далее ПАН-БАЛТСервис).

Использование механизированных средств (включая автомобили, оборудованные грузоподъемными манипуляторами) и персонала других организаций запрещено.

Заезд автотранспорта в выставочные залы для проведения погрузочно-разгрузочных работ силами застройщиков и экспонентов не разрешается.

5.17. Складирование строительных материалов и конструкций в период монтажа (демонтажа) допускается только в пределах выставочной площади, переданной под застройку. Не допускается загромождение проходов между стендами.

5.18. Экспонент или коллективный организатор могут использовать выставочные площади до начала или после окончания общего периода проведения выставки (мероприятия) по согласованию с Ленэкспо на условиях сверхурочного использования, предусмотренных в Ставках на услуги, если иное не предусмотрено договором о проведении выставки (мероприятия) или дополнительными соглашениями. При этом строительно-монтажные работы должны быть выполнены в период, предусмотренный условиями договора о проведении выставки (мероприятия). Выполнение строительно-монтажных и художественно-оформительских работ в день открытия выставки (мероприятия) запрещено.

Продление периода строительно-монтажных работ оформляется в установленном порядке в департаменте технического сопровождения и

сервиса Ленэкспо до 16:00 дня начала сверхурочного использования выставочных площадей.

5.19. Работы по монтажу и демонтажу экспонатов и стендов осуществляются с 9 до 20 часов, в последний день монтажа и последний день работы выставки (мероприятия) – с 9 до 22 часов. Работы в неустановленное время допускаются только с разрешения Ленэкспо.

Сроки монтажа (демонтажа) оговариваются условиями договора на участие в выставке (мероприятии).

5.20. Для допуска к выполнению монтажных работ в ОАО «Ленэкспо» застройщику необходимо иметь:

- Письмо для получения разрешения на ввоз со списком ввозимого имущества.
- Список персонала компании-застройщика, участвующего в монтаже стендов (экспозиции) с поименным списком персонала, с указанием паспортных данных и списком размещаемых наиболее ценных экспонатов.
- Акт-допуск от ЭКСПОФОРМЫ на проведение монтажных работ

5.21. Для допуска к установке (монтажу) экспонатов на выставочных площадях Ленэкспо экспоненту необходимо иметь:

- Согласованную с комендантской службой Ленэкспо документацию по пожарной безопасности на выставляемые экспонаты. Объем предоставляемых сведений и порядок согласования определен «Инструкцией о мерах пожарной безопасности при монтаже (демонтаже) экспозиций и проведении выставочных и иных мероприятий в павильонах и на открытых площадках ОАО «Ленэкспо» (Приложение 4);

- Письмо для получения пропусков с поименным списком персонала, с указанием паспортных данных и списком размещаемых наиболее ценных экспонатов.

Пропуска для автотранспорта (разрешения на ввоз) на период монтажа и демонтажа выдаются в сервис-центре.

5.22. Стоянка автотранспорта экспонента и компаний-застройщиков на территории Ленэкспо в период проведения монтажа (демонтажа) допускается:

- легковых автомобилей – не более 1 часа;
- грузового транспорта – не более 2 часов.

5.23. Демонтаж экспонатов и художественного оформления экспонент и его застройщик могут начать только после закрытия выставки (мероприятия) и должны закончить его, включая работы по приведению в первоначальное состояние полученной в аренду выставочной площади, а также вывоз имущества, используемого на выставке, не позднее установленного договором срока.

После окончания выставки (мероприятия) все узлы, элементы и детали конструкций выставочного стенда (в т.ч. пиломатериалы) не принадлежащие

Ленэкспо и/или ЭКСПОФОРМЕ вывозятся экспонентом или его застройщиком самостоятельно или по его заявке и за его счет силами Ленэкспо.

Если экспонент или его застройщик не успели закончить демонтаж в установленный срок, Ленэкспо самостоятельно освобождает выставочную площадь от используемого экспонентом на выставке (мероприятии) имущества, включая экспонаты, за счет экспонента силами ПАН-БАЛТСсервиса. При этом Ленэкспо и ПАН-БАЛТСсервис не несут ответственности за возможные повреждения при перевозке и взыскивают с экспонента или его застройщика расходы в трехкратном размере арендной платы за пользование выставочной и складской площадями со дня окончания срока демонтажа по день их освобождения.

5.24. Время открытия и закрытия павильонов и время нахождения посетителей и экспонентов в павильонах устанавливается условиями участия по каждой выставке (мероприятию). Ленэкспо не несет ответственности за экспонаты и имущество, находящиеся на стенде.

5.25. Вывоз имущества компании, проводившей демонтаж стенда, осуществляется после сдачи ею занимаемой площади администратору выставочного павильона, о чем он (администратор) делает отметку в Разрешении на выезд.

## **6. Уборка выставочных площадей.**

6.1. В период монтажа и демонтажа уборка выставочных площадей (удаление из зоны проведения работ строительных отходов, упаковки, мелкого мусора и пр.) производится компаниями, осуществляющими монтаж экспозиций (стендов).

Для вывоза крупногабаритного мусора (мусора, который не помещается в мусорные мешки) застройщик и экспонент заранее заказывают в департаменте технического сопровождения и сервиса Ленэкспо специальные контейнеры.

6.2. Окончательная уборка общих выставочных площадей и проходов между стендами в первый день начала работы выставки (мероприятия) производится после окончания застройки и монтажа экспонатов, как правило, с 09:00 до 10:00. После проведения окончательной уборки запрещается проводить работы, связанные с образованием пыли и выставлять мусор в проходы. Если застройка и монтаж экспонатов не завершены ко времени, предусмотренному договором участия в выставке (мероприятии), застройщик или экспонент самостоятельно убирают мусор со стенда и прилегающей территории проходов между стендами. В случае необходимости такая уборка может быть заказана в департаменте технического сопровождения и сервиса Ленэкспо. Стоимость работ рассчитывается по тарифам Перечня услуг со 100% надбавкой.

6.3. В период проведения выставки (мероприятия) в конце каждого рабочего дня мусор со стендов выставляется в проходы в корзинах, имеющихся на стендах.

6.4. Вывоз строительного мусора на утилизацию с территории Ленэкспо производится силами Ленэкспо за счет экспонентов или коллективного организатора по тарифам, установленным в Перечне услуг.

## **7. Период проведения выставки (мероприятия).**

7.1. В период работы выставки (мероприятия) доступ посетителей на территорию Ленэкспо открыт с 10:00 до 18:00, если иное не предусмотрено условиями участия и (или) договора участия в проведении конкретной выставки (мероприятия).

7.2. Продолжительность работы выставки (мероприятия) составляет 8 часов в сутки. Один час до начала работы выставки (мероприятия) ежедневно, предназначен для проведения уборки, выполнения профилактических, ремонтных и прочих работ на выставочных площадях. Коллективным организаторам и экспонентам в это время разрешается проводить работы только в пределах занимаемых ими выставочных площадей.

7.3. В соответствии с установленным режимом работы выставки (мероприятия) коллективный организатор следит за своевременным окончанием проводимых мероприятий, соблюдением другими участниками выставки (мероприятия) правил, действующих в Ленэкспо, обеспечивает освобождение выставочных площадей и помещений от посетителей и участников в срок не более 30 минут после окончания выставки (мероприятия).

7.4. С 18:30 и до 09:00, если иное не установлено в договоре участия в выставке (мероприятии), выставочные павильоны закрываются, опечатываются и передаются под охрану. Нахождение в опечатанных залах людей запрещается.

7.5. В случае проведения в выставочных павильонах приемов, фуршетов, концертов и т.д. после окончания работы выставки (мероприятия) экспонент или коллективный организатор по согласованию с Ленэкспо принимают дополнительные меры для обеспечения сохранности выставочного имущества и экспонатов.

7.6. Деятельность на территории Ленэкспо привлеченных охранных предприятий допускается по разрешению Ленэкспо. Охранные предприятия, не выполняющие внутренние правила, действующие в Ленэкспо, к работе на его территории не допускаются.

7.7. Стоянка автотранспорта на территории Ленэкспо в период проведения выставок (мероприятий) разрешена в соответствии с пропусками, если иное не определено другими документами Ленэкспо. Нахождение автотранспорта на территории Ленэкспо с 20-00 до 08-00 без специального разрешения запрещено.

## **8. Погрузочно- разгрузочные работы.**

8.1. Погрузочно-разгрузочные и такелажные работы на территории Ленэкспо в период монтажа (демонтажа) осуществляет ПАН-БАЛТСервис с 09:00 до 20:00, если иное время не установлено в договоре участия в выставке (мероприятии).

8.2. Оформление заказа на проведение погрузочно-разгрузочных работ производится у менеджера ПАН-БАЛТСервис. При оформлении заказа указывается ориентировочное время его выполнения (постановка автомобиля под погрузку/выгрузку и окончания работ).

8.3. Въезд в зону погрузки-выгрузки автотранспорта организаций, получивших разрешение Ленэкспо на самостоятельное проведение погрузочно-разгрузочных работ, осуществляется по пропуску, выдаваемому департаментом технического сопровождения и сервиса Ленэкспо с визой ПАН-БАЛТСервис .

8.4. Перевалка непакетированных грузов и пакетированных с нарушением действующих норм и правил производится в последнюю очередь при наличии технической возможности.

8.5. Очередность размещения/вывоза крупногабаритных экспонатов определяется Ленэкспо или коллективным организатором в соответствии с графиком их завоза/вывоза и последовательности застройки стендов на выставочных площадях с учетом обеспечения возможности перемещения грузов.

8.6. График заезда/выезда экспонентов составляется Ленэкспо либо коллективным организатором, который направляет его в Ленэкспо не менее, чем за 14 календарных дней до начала монтажа выставки ( мероприятия).

8.7. Сведения об особенностях погрузки/выгрузки крупногабаритных и большегрузных экспонатов и их доставки от транспортного средства до стенда, необходимости использования специальной оснастки экспонент или коллективный организатор направляют в ПАН-БАЛТСервис не менее, чем за 30 календарных дней до начала общего периода проведения выставки ( мероприятия).

8.8. Вывоз экспонатов в последний день работы выставки ( мероприятия) допускается по согласованию с Ленэкспо.

8.9. Для транспортировки грузов в выставочных залах участникам выставки ( мероприятия) разрешается использовать собственные ручные тележки,

оснащенные колесами с покрытием из полиуретана или белого каучука. Ввоз тележек в выставочный зал разрешен только через монтажные ворота. Ввоз тележек в другие помещения без разрешения администратора зала запрещен.

## **9. Рекламные услуги.**

9.1. К открытию выставки (мероприятия) издается официальный каталог. Для участников выставки (мероприятия) размещение сведений в каталоге обязательно. В случае непредоставления такой информации Ленэкспо имеет право использовать при издании каталога имеющуюся информацию без согласования ее с экспонентом. Материалы предоставляются и публикация осуществляется на русском и английском языках. Объем публикации – 500 знаков на каждом языке. Материалы для официального каталога должны поступить за 20 дней до начала монтажных работ по почте, или по факсу, или по электронной почте.

Любая организация, не участвующая в выставке (мероприятии), может поместить в официальном каталоге рекламное объявление, текст которого должен поступить в Ленэкспо за 20 дней до начала монтажных работ.

Оплата производится рекламодателем.

9.2. На территории Ленэкспо без согласования с последним не разрешается реклама выставочных центров и выставок, проводимых не на территории Ленэкспо.

9.3. В пределах используемой экспонентом площади разрешена реклама только соответствующих тематике выставки (мероприятия) товаров и услуг.

9.4. Под рекламными носителями понимается любая рекламно-информационная продукция: баннеры, флаги, наклейки, плакаты, плазменные панели и т.д.

К конструкциям, рекламным носителям и т.д. участника выставки (мероприятия) причисляются любые объекты, содержащие информацию рекламного и/или информационного характера и используемые для привлечения внимания к рекламе участника выставки (мероприятия) (инсталляции, автомобили, стойки, мобильные стенды, витрины и т.д.).

9.5. Под монтажными работами понимается однократное размещение рекламного носителя.

9.6. Конкретное определение места, предоставляемого для размещения наружной рекламы, рекламы внутри павильонов, а также размещение рекламы на сайте в сети Интернет производится по согласованию с департаментом технического сопровождения и сервиса Ленэкспо.

9.7. Установка рекламных транспортных средств, в том числе «мобильных билбордов», возможна после письменного согласования с департаментом технического сопровождения и сервиса Ленэкспо.

9.8. Оснастка для крепления рекламных конструкций и воздухоплавательной (привязной) техники и рекламных носителей, а также необходимая арматура для подвеса рекламных носителей к потолочным фермам и перекрытиям предоставляется участниками выставки (мероприятия) с одновременным предоставлением соответствующих сертификатов качества и соответствия.

Сохранность крепежа для рекламных конструкций и используемой оснастки обеспечивает заказчик ее размещения.

Экспонент несет ответственность за качество принадлежащих ему конструкций, рекламных носителей, а также крепежных материалов.

9.9. Изготовление рекламных носителей (баннеры на фасад и в регистрационные залы, носители на щиты и роллерные конструкции, наклейки), а также монтажные и демонтажные работы по размещению рекламных носителей на принадлежащих Ленэкспо конструкциях, осуществляется исключительно силами департамента технического сопровождения и сервиса Ленэкспо.

9.10. Готовые рекламные носители участника выставки (мероприятия) могут быть взяты на размещение только в том случае, если они подготовлены на основе технических требований, полученных от департамента технического сопровождения и сервиса Ленэкспо. Готовый рекламный носитель участника выставки (мероприятия) должен подаваться на монтаж не менее, чем за 3 дня до срока исполнения заказа. Департамент технического сопровождения и сервиса вправе не размещать готовые рекламные носители участника выставки (мероприятия) в случае, если рекламный носитель не соответствует установленным техническим требованиям.

9.11. Воздушные шары, запускаемые внутри помещений, должны быть заполнены гелием и не иметь специальной обработки для долгосрочного использования. Документы, подтверждающие отсутствие данного вида обработки воздушных шаров, должны прилагаться.

9.12. Воздухоплавательная и привязная техника (аэростаты, дирижабли, пневмофигуры и т.п.), используемая участником выставки (мероприятия), устанавливается только при предъявлении разрешения, выданного участнику выставки (мероприятия) государственными органами использовать данный вид оборудования и осуществить подъем воздухоплавательной техники. На период эксплуатации воздухоплавательной и привязной техники обязательно присутствие представителей эксплуатирующей компании. В ночное время и/или неблагоприятных погодных условиях воздухоплавательная и привязная техника должна опускаться и надежно закрепляться на земле.

9.13. Промоушн-акции и распространение участниками выставки (мероприятия) какой-либо печатной рекламы и/или готовой продукции за пределами используемой ими выставочной площади возможны только при наличии соответствующего разрешения департамента технического

сопровождения и сервиса Ленэкспо и после оплаты по соответствующим тарифам Перечня услуг. Распространение разрешается в согласованных с департаментом местах. Распространители не должны создавать помех проведению выставки (мероприятия) и работе выставочного комплекса.

9.14. Реклама с использованием технических средств, действие которых распространяется за пределы используемой выставочной площади, проведение представлений и шоу-программ возможны только с письменного согласия департамента технического сопровождения и сервиса Ленэкспо. Без разрешения не допускается также проведение лотерей и других рекламных акций, требующих присутствия участников выставки (мероприятия) и посетителей в определенном месте и в определенное время.

9.15. Реклама, противоречащая законодательству РФ, для размещения не принимается, рекламные акции, проводящиеся с нарушениями установленных правил, прекращаются по решению руководства Ленэкспо.

9.16. Выставка (мероприятие), организуемые Ленэкспо, могут рекламироваться в печати, по радио и телевидению, а также другими средствами информации.

Отдел рекламы Ленэкспо оказывает экспоненту содействие в организации пресс-конференций, встреч с представителями прессы и т.п. Расходы, связанные с организацией этих мероприятий, осуществляются по заказу экспонента и за его счет.

9.17. Заявки на проведение симпозиумов, лекций и показ видеофильмов должны быть представлены отдел рекламы Ленэкспо за 30 дней до начала монтажных работ. При подаче заявок позже установленного срока ставки за предоставление этих услуг увеличиваются на 50%.

## **10. Правила пожарной безопасности**

10.1. Коллективные организаторы, экспоненты и компании-застройщики обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, действующие в Ленэкспо (Приложение 4) и несут ответственность за их нарушение в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Материалы, применяемые при строительстве и оборудовании выставочных стендов, должны иметь сертификаты соответствия.

10.3. Проводка силовых осветительных линий должна выполняться согласно правилам устройства электроустановок.

Стенды, на которых демонстрируются электрооборудование, агрегаты, автомобили, должны быть снабжены 8-10-литровыми углекислотными или порошковыми огнетушителями, имеющими сертификат, из расчета один огнетушитель на 20 кв.м (на один автомобиль).

10.4. Экспозиция выставки (мероприятия) должна быть размещена таким образом, чтобы ширина проходов ко всем пожарным кранам и электрощитам составляла не менее одного метра.

10.5. Экспонент в целях предотвращения нарушений правил техники безопасности, а также пожарной безопасности на выставках и при проведении монтажных и демонтажных работ обязан:

- выполнять требования Ленэкспо, вытекающие из действующих правил;
- обеспечить противопожарную защиту экспонатов и другого имущества на стенде.

10.6. Строго запрещается курение в выставочных павильонах и на стендах.

## **11. Ответственность и страхование**

11.1. Ленэкспо не несет ответственности в следующих случаях :

- утраты и/или повреждении экспонатов и других материальных ценностей, принадлежащих организатору выставки (мероприятия), экспоненту, застройщику, их агентам или лицам, привлеченным экспонентом. В случае необходимости экспонент может заказать услуги по охране своего стенда за отдельную плату;
- любых убытков, возникших вследствие пожара, стихийных бедствий и других опасностей;
- вреда, причиненного личности служащих, агентов и других граждан, работающих у экспонента или им приглашенных, а также их имуществу.

11.2. Экспонент обязан застраховать свою ответственность за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу третьих лиц на весь период монтажно-демонтажных работ и работы выставки (мероприятия).

11.3. Лица, осуществляющие строительство и оборудование выставочных стендов и офисов, обязаны застраховать свою ответственность за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу третьих лиц на весь период монтажно-демонтажных работ и работы выставки (мероприятия).

## **12. Сокращение площади. Отказ от участия.**

В случае отказа от части заказанной выставочной площади или отказа от участия в выставке (мероприятии) после заключения договора на участие, экспонент или коллективный организатор выплачивает неустойку в следующих размерах:

- для коллективного организатора - при уведомлении о сокращении выставочной площади и отказа от заказанных услуг не позднее, чем за 2 месяца, а для экспонента – не позднее, чем за две недели до установленной даты начала монтажных работ – 50% оплата стоимости аренды

неиспользованной выставочной площади и 100% оплата стоимости фактически выполненных работ и оказанных услуг;

- при сообщении о сокращении выставочной площади и отказа от заказанных услуг позднее, чем за месяц (для коллективного организатора) и за 7 дней (для экспонента) до установленной даты начала монтажных работ – 100% оплата стоимости аренды неиспользованной площади и стоимости фактически выполненных работ и оказанных услуг.

### **13. Ответственность за нарушение «Общих условий участия в выставках на территории выставочного комплекса ОАО «Ленэкспо»**

13.1 Невыполнение «Условий участия» и других регламентирующих проведение выставок (мероприятий) актов рассматривается как существенное нарушение условий договора о проведении выставки (мероприятия) и влечет применение санкций, предусмотренных договором о проведении выставки (мероприятия), а также действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. К нарушителям «Условий участия» в соответствии с действующим законодательством могут быть применены следующие санкции: предупреждение, прекращение работ до устранения выявленных нарушений, наложение штрафа, возмещение вреда, лишение аккредитации на определенный срок или постоянно, передача материалов о выявленных нарушениях в правоохранительные органы. Размер и порядок применения санкций приведены в Приложении 2.

13.3. Возобновление работ, приостановленных на основании выявленных нарушений, допускается при условии устранения выявленных нарушений и уплаты наложенного штрафа.

13.4. Принятие мер к нарушителям «Условий участия» производится на основании акта, составленного уполномоченными представителями Ленэкспо.

### Приложение 1. Технические характеристики выставочных помещений ОАО «Ленэкспо»

№ пп	Содержание	Павильон 3	Павильон 4		Павильон 5	Павильон 6		Павильон 7		Павильон 8	Павильон 8А
			этаж 1	этаж 2		этаж 1	этаж 2	этаж 1	этаж 2		
1.	Площадь выставочных залов, кв.м	2512,8	2416,2	2489,9	2760,8	1588,6		8132,9	528,0	2669,9	3449,3
1.1.	Максимально допустимая распределенная нагрузка на пол, т/кв.м	2,5	2,0	2,0	1,0	2,5		2,5	0,4	2,5	1,5 2,5
1.2.	Высота до ферм перекрытия, м	7,0	4,6	4,2	7,0	13,5		7,5		7,0	7,5
1.3.	Максимально допустимая высота застройки, м	6,0	4,0	3,5	6,0	6,0		6,0		6,0	6,0
2.	Количество грузовых лифтов		2 шт. по 5000 кг								
2.1.	Максимальные размеры перевозимых грузов		h=2,2м b=2,5м								
3.	Количество монтажных ворот	1	2+1 (подвал)		2	2		4+1 (зал 7.1)		1	2+1
3.1.	Габаритные размеры монтажных ворот (НхВ), м	5,0х4,8	3,8х3,5 (2,5х2,5)		3,2х3,0	4,0х4,0		5,0х4,8 3,8х3,8 (2,2х2,5)		4,0х4,8	5,2х5,8
4.	Габаритные размеры межпавильонных ворот, м				2,5х2,5 (между 5 и 5А)						4,0х4,0 (откатные в пав.8)
5.	Возможность подключения										
5.1.	электричества напряжением 220/380В, max Р кВт	13 точек 350	24 точек 320	24 точек 280	13 точек 380	12 точек 210		77 точек 800	20 точек	13 точек 350	13 точек 350
5.2.	водопроводной воды	13 точек	8 точек	8 точек	15 точек	4 точки		60 точек	5 точек	10 точек	30 точек
6.	Количество конференц-залов (переговорных комнат)		(2)		1 (2)	1	1	5			
7.	Максимальные нагрузки на балки (фермы) при выполнении подвесов (кг на узел)	50		50	50	50		50		50	50

**Приложение 2. Штрафы за нарушение «Общих условий участия в выставках на территории ОАО «Ленэкспо»**

№ п/п	Нарушение	Пункт Общих условий	Штраф
1	<p>Подключение мини-АТС и другой техники к линиям связи без согласования с соответствующими службами Ленэкспо;</p> <p>Прокладка кабельных линии связи внутри павильонов выставочного комплекса силами и средствами экспонента;</p> <p>Подключение телекоммуникационного оборудования к представляемым каналам связи в целях оказания услуг сторонним организациям;</p> <p>Использование собственного оборудования и персонал, а также привлекать сторонние организации для оказания аудиовизуальных услуг на экспозиционной площади без письменного согласования с Ленэкспо;</p> <p>Использование собственного оборудования и персонал, а также привлечение сторонних организаций для аудиовизуального обеспечения лекционных мероприятий в конференц-залах;</p> <p>Выход в эфир без соответствующего разрешения, а также ввозить и эксплуатировать радиоэлектронные и высокочастотные системы и экспонаты без письменного согласования с Ленэкспо;</p> <p>Превышение действующим на стенде оборудованием уровня громкости в 75 дБ (на границе со смежными и расположенными напротив стендами других участников, а на открытой территории – в радиусе 5 м)</p>	4.8.	20 000 рублей
2	Проведение монтажных работ на основании проектно-технической документации, не прошедшей согласования в установленном порядке	5.2.	30 000 рублей или лишения аккредитации на срок до 1 года. В случае повторного нарушения лишение аккредитации может быть бессрочным
3	Нарушение правил складирования строительных материалов и конструкций	5.17.	1 500 рублей
4	Покраска строительных конструкций в не отведенных для этого местах	5.13.	2 000 рублей
5	Использование ручного инструмента, не оборудованного пылесосом	5.13	3 000 рублей
6	Использование при производстве работ открытого огня, выполнение сварочных работ в не отведенных для этого местах	5.13	3 000 рублей
7	Использование клейких лент, загрязняющих поверхности пола или других конструкций, к которым производилось крепление	5.15	2 000 рублей
8	Нарушение правил производства монтажных работ на высоте более 5 метров	5.6	2 000 рублей
9	Оставление застройщиком крупногабаритного мусора на месте демонтажа стенда	5.9.	2 000 рублей
10	Нахождение автотранспорта на территории Ленэкспо	7.7	2 000 рублей

	в период с 20:00 до 08:00 без специального разрешения		
11	Использование для транспортировки грузов ручных тележек не разрешенных типов	8.9.	1 000 рублей
12	Превышение норм допустимого шума	9.14. СНиП 23-03-2003	5 000 рублей или передача материалов в правоохранительные органы
13	Ввоз на территорию выставочного павильона, монтаж и использование оборудования и материалов, не предусмотренных проектной документацией, не имеющих сертификатов пожарной безопасности; использование для оформления выставочных стендов (экспозиций) горючих материалов, не обработанных огнезащитным составом	10.2	10 000 рублей
14	Монтаж и эксплуатация электрооборудования с нарушениями правил устройства электроустановок, технической эксплуатации электроустановок потребителей; использование нестандартных (самодельных), поврежденных электроприборов электроарматуры; размещение ткани, бумаги и др. сгораемых материалов на осветительных приборах; размещение осветительного оборудования ближе 0,5 м от горючих материалов, экспозиций, декораций и оросителей спринклерной системы пожаротушения.	10.3	4 000 рублей
15	Уменьшение ширины проходов, загромождение путей эвакуации, основных и запасных выходов, подходов к техническим помещениям, противопожарных разрывов между стенами зданий и стендами, экспозициями, стеллажами, подступов к средствам извещения о пожаре, шкафам пожарных кранов, огнетушителям, электрощитам и другому технологическому оборудованию различными товарами, оборудованием, имуществом, тарой, упаковочными и другими устройствами, препятствующими эвакуации людей.	10.4	3 000 рублей
16	Складирование товаров, имущества, строительных материалов, тары, упаковочного другого материала в непосредственной близости от стен зданий и пожарных гидрантов, под галереями переходов. Загромождение подъездов к пожарным гидрантам, газо- и дизельгенераторам, трансформаторным подстанциям, а также установка контейнеров, поддонов, ящиков с товаром, имуществом и транспортных средств на крышках колодцев пожарных гидрантов.	Приложение 4	4 000 рублей
17	Курение на рабочем месте, территории выставочного или торгового зала, стенда, экспозиции, в административном, жилом производственном, техническом или складском помещении, в других не установленных для этих целей местах.	10.6	2 000 рублей
18	Проведение огневых и других пожароопасных работ без оформления наряда-допуска, согласования со службами технической эксплуатации и подразделениями управления пожарной охраны, а также с нарушениями правил пожарной безопасности.	Приложение 4	5 000 рублей

19	Использование в зданиях, сооружениях, выставочных павильонах искрообразующего электроинструмента, открытого огня, демонстрация экспонатов, товаров с применением открытого источника огня, проведение фейерверков, салютов, огневых шоу, пиротехнических спецэффектов без согласования с управлением пожарной охраны. Применение и хранение ЛВЖ, ГЖ и ГГ; заправка выставочных транспортных средств топливом и его слив; хранение транспортного средства с открытой горловиной топливного бака, а также при наличии течи горючего и масла; подзарядка аккумулятора непосредственно на выставочном транспортном средстве.	Приложение 4	5 000 рублей  7500 рублей
20	Перечисленные в п.1 нарушения пожарной безопасности, послужившие причиной возникновения пожара (загорания), причинившего ущерб собственности ОАО «Ленэкспо»	Приложение 4	Возмещение причиненного ущерба + 45 000 рублей
21	Перечисленные в п.1 нарушения пожарной безопасности, послужившие причиной возникновения пожара (загорания), не причинившего ущерб собственности ОАО «Ленэкспо»	Приложение 4	Сумма штрафа увеличивается на 100%
22	Повреждение ручного пожарного извещателя автоматической пожарной сигнализации, приведение его в действие без признаков возникновения пожара	Приложение 4	1 500 рублей
23	Повреждение шкафов пожарных кранов, огнетушителей. Не целевое использование пожарных кранов, пожарных рукавов, огнетушителей и инвентаря, их потеря, крепление оборудования и имущества к магистральным трубопроводам системы пожаротушения.	Приложение 4	5 000 рублей
24	Повреждение оросителей автоматической спринклерной системы пожаротушения	Приложение 4	Возмещение причиненного ущерба +30 000 рублей

### Приложение 3. Правила выполнения электротехнических работ в ВК «Ленэкспо»

1. Электротехнические работы выполняются согласно требованиям ПУЭ, ПТЭЭП, ПОТ РМ и «Инструкции о мерах пожарной безопасности при монтаже (демонтаже) экспозиций и проведении выставочных и иных мероприятий в павильонах и на открытых площадках ОАО «Ленэкспо»».
2. Персонал компании-застройщика, монтирующий электрооборудование, должен отвечать требованиям, предъявляемым к электротехническому персоналу и иметь группу по электробезопасности не ниже третьей. Лицо, ответственное за электрохозяйство (за монтаж электрооборудования) должно иметь группу допуска не ниже четвертой.
3. Для каждого стенда должны быть составлены электрические схемы с указанием сечения вводного кабеля и отходящих от щитка линий, полного перечня электросилового оборудования и освещения, а также напряжения и мощности подключаемых нагрузок.
4. Каждый стенд должен быть оборудован электрощитом с УЗО, с соответствующими расчетным нагрузкам устройствами защиты, отдельно для осветительной сети, а также для оборудования, на которое необходимо круглосуточно подавать электропитание (холодильники, факсы и т.п.), максимально равномерно распределенным между фазами и приложенной к нему схемой подключаемых нагрузок.
5. Выключатели освещения и другого электрооборудования стенда должны находиться вне закрываемых помещений. К электрораспределительным вводным устройствам должен быть обеспечен свободный подход.
6. В электрощите стенда должны быть изолированные друг от друга (без перемычек) нулевая и заземляющая шины. Нулевая шина должна быть изолирована от корпуса. Металлические конструкции выставочных стендов должны быть заземлены видимым заземлением от корпуса электрощита.  

Линии однофазной электропроводки должны быть выполнены трехпроводными с медными жилами.
7. Запрещается проводить электромонтажные работы с помощью скруток и клеммников (незакрытые соединения). Все соединения электропроводов должны быть выполнены на электроразъемах (коннекторах).

8. В период проведения монтажных и демонтажных работ компания-застройщик для временного подключения инструмента использует розетки, имеющиеся в выставочных залах. Использование этих розеток в период проведения выставки (мероприятия) запрещено.
9. Подключение стендов производится по их готовности. До подключения электрооборудования стенда Генеральный застройщик (ООО «ЭКСПОФОРМА-сервис») проверяет готовность электрооборудования стенда к подключению. При этом проверяется:
  - соответствия параметров электрооборудования стенда представленным ранее в электрической схеме и схеме электроснабжения.
  - проверки соответствия электрооборудования стенда требованиям ПУЭ, ПЭЭП, ПТБ и ПОТ РМ.
  - проведения контрольных замеров параметров электросхемы стенда специалистами электролаборатории Генерального застройщика с составлением Протокола замеров.

По результатам проверки готовности электрооборудования Генеральный застройщик принимает решение о подключении (или неподключении) стенда к электроустановкам. До подключения должен быть подписан «Акт разграничения балансовой принадлежности сетей и эксплуатационной ответственности сторон». Подключение электрооборудования стенда выполняет только электротехнический персонал Ленэкспо.

10. Компания-застройщик должна представить Протокол замера сопротивления изоляции вводного кабеля электрощита каждого стенда. Марка и сечение кабеля должны соответствовать указанным в Протоколе. В случае не предоставления Протокола за сутки до дня открытия выставки, соответствующий стенд не может быть подключен к сети. В этом и во всех других случаях замеры производятся Генеральный застройщик после оплаты данных услуг. Протоколы замера сопротивления изоляции действительны в течение только одной выставки.
11. В местах общих проходов (за пределами стенда), а также в местах, где возможны механические повреждения кабеля, он должен быть закрыт жестким электротехническим лотком или трапом.
12. При несоблюдении действующих ПЭЭП, ПУЭ, ПТБ и ПОТ РМ во время проведения электромонтажных работ компанией-застройщиком, Генеральный застройщик вправе запретить электромонтажные работы с составлением соответствующего «Уведомления».

13. Потребителю электроэнергии на выставках, не разрешается без согласования с Генеральным застройщиком присоединять к вводному устройству дополнительные нагрузки, не указанные в заявке энергоемкие потребители (чайники, печи СВЧ и другие), а также устанавливать либо крепить к выставочному оборудованию Генерального застройщика свои светильники или прожектора, конструктивно не приспособленные для крепления к выставочному оборудованию.

**Приложение 4. Инструкция о мерах пожарной безопасности  
при монтаже (демонтаже) экспозиций и проведении выставочных мероприятий  
в павильонах и на открытых площадках ОАО «Ленэкспо»**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящая Инструкция разработана на основании Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и в соответствии с Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03).

Инструкция устанавливает основные положения обеспечения противопожарной защиты в выставочных залах павильонов, на открытых площадках ОАО «Ленэкспо» в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004-91 «Пожарная безопасность. Общие требования», порядок обеспечения безопасности людей и сохранности материальных ценностей, а также создания условий для успешного тушения пожара и является обязательной для исполнения всеми работниками ОАО «Ленэкспо», сотрудниками организаций-арендаторов, другими лицами, находящимися на территории ОАО «Ленэкспо».

1.2. Ответственность и контроль за соблюдением противопожарного режима при выполнении монтажа (демонтажа) оборудования экспозиций (стендов), проведении выставочных и других мероприятий возлагается на руководителей и уполномоченных представителей организаций, являющихся устроителями, застройщиками и участниками мероприятий на арендуемой площади, в помещениях и на территории, а также на директоров (специалистов) выставочных проектов, инженеров (специалистов), служб и отделов ОАО «Ленэкспо».

Каждый сотрудник ОАО «Ленэкспо» и сотрудники организаций – арендаторов и иные лица, находящиеся на территории ОАО «Ленэкспо», обязаны знать и выполнять требования настоящей Инструкции и Правил пожарной безопасности РФ.

1.3. Должностные лица, ответственные за соблюдение противопожарного режима, обязаны:

1.3.1. Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности и недопущение курения на участках работы и территории экспозиции.

1.3.2. При обнаружении неисправностей в работе инженерных сетей, могущих привести к пожару (возгоранию), принимать немедленно меры к прекращению работы сетей, установок и оборудования, вызову квалифицированных специалистов ОАО «Ленэкспо» для устранения обнаруженных неисправностей.

1.3.3. Организовать и контролировать постоянную уборку стендов, проходов и экспозиций, отключение осветительной электросети, компьютерной и множительной техники по окончании работы.

1.3.4. Не допускать использование первичных средств пожаротушения, противопожарного инвентаря для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара.

1.3.5. Своевременно выполнять все противопожарные мероприятия по требованию уполномоченных сотрудников пожарной безопасности ОАО «Ленэкспо».

1.3.6. Перед началом монтажа выставочных стендов (экспозиций) провести целевой противопожарный инструктаж (под роспись).

1.4. Застройщики стендов (экспозиций), участники выставок (мероприятий) обязаны знать правила пожарной безопасности, соблюдать установленный противопожарный режим в выставочных залах и на территории ОАО «Ленэкспо».

1.5. Лица, виновные в нарушении противопожарного режима, в зависимости от характера нарушений и от их последствий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если строительство, оформление экспозиции ведется с нарушением норм и Правил пожарной безопасности в РФ и настоящей Инструкции руководство ОАО «Ленэкспо» как владелец зданий, сооружений, земельных участков оставляет за собой право прекратить строительство и потребовать от участника (устроителя) произвести демонтаж экспозиции, стенда и т.д.

Все вопросы, не оговоренные в настоящей Инструкции и возникающие в период монтажа, работы и демонтажа выставок, разрешаются на месте устроителями выставочного мероприятия с ответственным по пожарной безопасности ОАО «Ленэкспо».

## **II. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при монтаже экспозиций и проведении выставочных мероприятий**

2.1. Не позднее, чем за 14 (каких?) дней до начала монтажных работ организаторы выставок и других мероприятий обязаны представить:

– приказ о назначении ответственных за пожарную безопасность и электробезопасность и списки о проведенном инструктаже руководителей, участников, монтажников и т.д. под роспись;

- всю проектную, строительную и техническую документацию на стенды и оборудование;
- планы застройки павильонов;
- планы электроподключений;
- планы подключений по воде;
- схемы эвакуации из павильонов и стендов;
- письма-заявки на ввоз негабаритного, тяжеловесного и пожароопасного оборудования;
- техническую документацию, сертификаты на экспонаты, демонстрируемые в действии, на используемое горючее и сведения о всех радиоактивных, пожаро-, взрывоопасных материалах и экспонатах, баллоны высокого давления;
- образцы негорючих тканей для драпировки павильонов, стендов;
- согласованные письма-заявки на подвес тканей, баннеров, конструкций;
- техническую документацию на 2-х-этажные стенды.
- к планам-схемам дискотек и корпоративных мероприятий должны прилагаться схемы украшения павильонов (территории), схемы подвесов внутренних и наружных, сценарий культурной программы.
- выставочная схема должна быть двухцветной, все стенды пронумерованы, а закрытые двухэтажные стенды должны быть красного цвета.

2.2. Всё выставочное оборудование, строительные материалы стендов, декорации, драпировки, облицовки и пр., применяемые для оформления экспозиции в выставочных залах должны быть сертифицированы по правилам пожарной безопасности в соответствии с законом Российской Федерации «О сертификации продукции и услуг» от 10 июня 1993 года № 5151-1 специально уполномоченными органами исполнительной власти в области сертификации.

2.3. Установка и эксплуатация стендов, декораций, драпировок, приборов и оборудования для оформления экспозиций допускается только после представления:

- сертификатов пожарной безопасности (декларации о соответствии) на применяемые материалы и оборудование;
- договоров и актов на огнезащитную обработку материалов, применяемых для оформления экспозиции (стенда), выполненных из пожароопасных материалов;
- копий лицензий ГПС МЧС России, организации, проводившей огнезащитную обработку, а также сертификатов пожарной безопасности на применяемые ими огнезащитные составы;
- копий документов, подтверждающих квалификацию организаций, разработавших проектную документацию и осуществляющих монтаж экспозиций (стендов).
- письма-заявки на ввоз оборудования и материалов.

2.4. Монтаж и установка стендов, декораций, выставочного оборудования должны производиться так, чтобы не допускать их установки вплотную к колоннам, загромождения свободного прохода к шкафам пожарных кранов, первичным средствам пожаротушения, выходам из залов, павильонов.

Ширина проходов не менее 3-х метров, расстояние от конструкций здания (стен, колонн, перегородок и пр.) не менее 1 метра от электрощитов, труб канализации, ливневых стоков и пр., шкафов пожарных кранов и средств пожаротушения в радиусе не менее 1 метра, проходы к дверям эвакуационных выходов из залов и служебных помещений на ширину дверного проема, но не менее 1,5 м.

На входах и выходах запрещается установка турникетов и устройства порогов.

2.5. Во всех закрытых стендах и каждом построенном помещении, в том числе, на втором этаже необходимо иметь в соответствии с требованиями пожарной безопасности огнетушители 8 литровые углекислотные или порошковые, огнетушители и соответствующие документы к ним.

2.6. Для строительства выставочных стендов и их оформления в павильонах применяются несгораемые или трудногорючие материалы.

Ковры, дорожки и другие ковровые покрытия должны надежно крепиться к полу по периметру и на стыках.

2.7. Все места экспозиций, выставочных стендов должны постоянно содержаться в чистоте. На выставочных стендах (местах экспозиций) запрещается:

- пользоваться газовым оборудованием, в т.ч. газовыми баллонами, и открытым огнем для приготовления пищи;
- складировать строительные материалы в проходах, проездах, за стендами, в том числе строительные отходы;
- монтировать оборудование и использовать материалы, не предусмотренные проектной документацией;
- устройство кладовых, мастерских, складов рекламных материалов и представительских товаров;
- завоз и установка сосудов высокого давления без письменного разрешения ОАО «Ленэкспо»;
- применять драпировочные материалы из сгораемых материалов, не поддающихся обработке огнезащитным составом;
- применять краски на горючей основе для покраски стендов;
- хранить и использовать легко воспламеняющиеся жидкости (ЛВЖ), горючие жидкости (ГЖ) и сосуды с горючими газами (ГГ), а также тару от них;
- использование трубопроводов установок пожаротушения для подвески или крепления какого-либо оборудования, рекламы и т.д.;
- присоединение оборудования и приборов к питательным трубопроводам установок пожаротушения;

- прокладка электрокабелей водопроводных труб в проходах без кабель-каналов;
- нарушать целостность спринклерных оросителей установок пожаротушения;
- использование внутренних пожарных кранов, установленных на спринклерной сети, для других целей, кроме тушения пожара;
- загромождать (закрывать) пожарные краны и подходы к ним каким-либо оборудованием, стендами и пр., а также перекрывать зоны действия пожарных извещателей перетяжками, плакатами, декорациями, занавесами и др. предметами;
- применять в светильниках рассеиватели из органического стекла, полистирола и других сгораемых материалов;
- полностью гасить свет в выставочных залах во время работы выставок (мероприятий);
- устанавливать дополнительные электропотребители, не предусмотренные утвержденной электросхемой;
- оставлять без присмотра включенными в электросеть оборудование и приборы;
- пользоваться поврежденными розетками, выключателями, кабелями и проводами, другими неисправными электрприборами, а также кипятильниками и обогревателями с открытыми нагревательными элементами, спиралями;
- установка светильников подсвета, софитов, прожекторов и электроламп ближе 0,5 метра от выставочного оборудования, стендов, декораций и драпировок, оросителей спринклерной системы пожаротушения, обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- убирать стенды, помещения с применением бензина и других ЛВЖ и ГЖ;
- заправлять выставочные транспортные средства горючим и сливать из них топливо, держать их с открытыми горловинами топливных баков, а также при наличии течи горючего и масла;
- проводить зарядку аккумуляторов непосредственно на транспортных средствах;
- устанавливать в залах транспортные средства для перевозки ЛВЖ и ГЖ, а также ГГ.

2.8. Устанавливать электрические выключатели и защитную аппаратуру вне закрываемых помещений.

К электрораспределительным вводным устройствам должен быть обеспечен свободный подход.

2.9. При размещении экспозиций (стендов, павильонов, палаток) на открытых территориях (площадках) организаторы мероприятий обязаны комплектовать их

первичными средствами пожаротушения в количестве определенном приложением № 3 Правил пожарной безопасности в Российской Федерации.

2.10. Применение открытого огня (факелы, свечи, канделябры, пр.), а также демонстрация в действии экспонатов с применением открытого огня, производство выстрелов, фейерверков, других пиротехнических и дымовых спецэффектов допускается в исключительных случаях и только вне павильонов, при наличии письменного разрешения ответственного за пожарную безопасность в ОАО «Ленэкспо» и в присутствии уполномоченного представителя ОАО «Ленэкспо».

После окончания мероприятия необходимо произвести тщательную проверку места производства спецэффектов с уборкой тлеющих остатков материалов и несгоревших элементов пиротехнических средств, затем произвести проветривание помещения при помощи вентиляционных систем.

2.11. На проведение всех видов огневых, сварочных и других пожароопасных работ в местах экспозиций (стендов) устройству мероприятий необходимо оформлять в технической службе ОАО «Ленэкспо» наряд-допуск на проведение работ.

2.12. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов запрещается:

– загромождать эвакуационные пути и выходы (проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки, пр.), подступы к шкафам пожарных кранов, первичным средствам пожаротушения, сигнализации и электрическим щитам различными материалами, изделиями, оборудованием, мусором и другими предметами, а также блокировать любым способом двери эвакуационных выходов;

– фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении, а также снимать их.

2.13. Курение в выставочных залах, на территории (месте) экспозиции категорически запрещается, а допускается только в специально отведенных и оборудованных для этой цели местах.

2.14. Не требующиеся более транспортировочные ящики, упаковочные, другие материалы и оборудование должны быть сразу вывезены из павильонов и храниться в складском помещении или на специально выделенной площадке (месте), а строительные отходы застройщиком немедленно убираются в собственные контейнеры автомобилей и вывозятся.

2.15. Ежедневно по окончании работы выставочные стенды должны осматриваться ответственными лицами экспонента и закрываться только после отключения электроприборов, оргтехники и освещения стенда.

### **III. Порядок содержания дорог, территорий и павильонов**

3.1. Территории выставочных залов, павильонов необходимо постоянно содержать в чистоте, стенды должны быть освобождены от мусора и тары. Категорически запрещается оставлять в выставочных павильонах после окончания часов работы выставки мусор в павильонах, урны с мусором на стендах.

Сгораемый мусор, промасленные обтирочные материалы, разовую тару хранить вне зданий в специально отведенном месте в несгораемых контейнерах и не ближе 15 м от зданий и выставочных павильонов.

Разведение костров, сжигание отходов и тары на территории ОАО «Ленэкспо» запрещается.

3.2. Дороги, проезды и подъезды к зданиям и сооружениям павильонов, наружным пожарным (эвакуационным) лестницам, пожарным гидрантам и на пожарный пирс должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии, а зимой быть очищенными от снега и льда. Стоянка автотранспорта на крышках колодцев пожарных гидрантов запрещается, а также у наружных дверей, монтажных ворот, эвакуационных лестниц.

Временные строения (палатки, киоски, шатры, павильоны, контейнеры, экспозиции и пр.) должны располагаться от зданий, в том числе выставочных павильонов на расстоянии не менее 15 метров.

#### **IV. Порядок действий при возникновении пожара**

4.1. Каждый сотрудник, застройщик, участник выставочных мероприятий при обнаружении пожара (загорания) или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры, пр.) обязан:

4.1.1. Сообщить всем находящимся на стенде, в помещении об обнаружении пожара (загорания).

4.1.2. Немедленно вызвать пожарную команду по телефону

**01 и 355 75 00**

а также сообщить администратору павильона и дежурному службы охраны ОАО «Ленэкспо» по телефону **321-27-02** или моб. тел. **+7 921 334 0877**, а администратор и дежурный (СБ), в свою очередь доложить руководству ОАО «Ленэкспо», коменданту и в другие службы. При этом назвать точный адрес и место возникновения пожара (наименование стенда, помещения, этаж), что горит, сообщить свою фамилию и номер телефона, с которого передано сообщение.

4.1.3. Принять меры к эвакуации людей из помещения.

4.1.4. Приступить к тушению пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения.

4.2. Руководители и должностные лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в местах работ экспозиций, выставочных стендов, прибывшие к месту пожара, обязаны:

4.2.1. Продублировать сообщение о возникновении пожара (загорания) оператору диспетчерской, поставить в известность службу охраны и вышестоящее руководство.

4.2.2. В случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства. Удалить за пределы опасной зоны всех сотрудников, посетителей не участвующих в тушении пожара (загорания).

4.2.3. Организовать, одновременно с тушением пожара, эвакуацию и защиту материальных ценностей.

4.2.4. По прибытии боевого расчета противопожарных подразделений территориальных органов ГПС МЧС России проинформировать о сложившейся обстановке, конструктивных и технологических особенностях стенда, помещения, предоставить другую необходимую информацию.

**Внимание!** Отключение электроснабжения аварийных участков, установок и пр. выставочных залов производится дежурными электриками  
**моб.тел. 8 921 334 0832,**  
**раб.тел. 321 2728.**

**Внимание!** Отключение системы вентиляции и кондиционирования производится дежурными механиками  
**моб.тел. 8 921 334 0832,**  
**раб.тел. 321 2734.**